

Offre de stage | Service production

DESCRIPTION DE L'ORGANISME

Le Théâtre de Sartrouville et des Yvelines fait partie du réseau des 38 centres dramatiques nationaux. Il est doté de deux salles de spectacle (800 et 250 places), d'une salle de répétition et d'une salle d'audition. Depuis janvier 2023, il est dirigé par Abdelwaheb Sefsaf -auteur, compositeur, metteur en scène et interprète. C'est une fabrique de spectacles vivants pluridisciplinaires qui laisse une place importante à la diversité des formes artistiques et de leurs esthétiques : théâtre, musique(s), danse, arts du cirque, théâtre d'objets, rendez-vous atypiques. Accessible à tous, étendue sur l'ensemble du territoire et ouverte sur le monde la programmation traverse les âges, les cultures, les traditions et les genres. Lieux d'ouverture et de décloisonnement, il met en avant les nouveaux récits qui auscultent la société d'aujourd'hui. Il porte une attention toute particulière aux œuvres adressées à l'enfance et la jeunesse avec la biennale Odysées en Yvelines, un moment d'effervescence créative unique au service des familles. Pour ce premier mandat quatre artistes aux univers variés sont associés à ce projet : Mathurin Bolze, Margaux Eskenazi, Odile Grosset-Grange et Maurin Ollès – en recherche, en travail ou en dialogue – ils favorise les pratiques artistiques et le rapprochement entre les habitants et l'art.

Au sein d'une équipe de 6 personnes (régie des productions et production) encadrée par la directrice des productions du théâtre, le/la stagiaire accompagne la mise en œuvre et l'organisation administrative de l'ensemble des productions du Théâtre de Sartrouville. Elle.Il participe à la préparation des spectacles, des résidences ou de tout autre événement organisé par l'établissement.

MISSIONS

Dans le cadre de la préparation de la biennale Odysées en Yvelines et de la création et des tournées des spectacles d'Abdelwaheb Sefsaf, le/la stagiaire sera notamment formé.e sur les tâches suivantes :

Le suivi logistique des spectacles :

- logistique de tournée (réservation des repas et des hébergements, organisation des voyages etc.)
- Élaboration des feuilles de route, et suivi des frais annexes (déplacements, nuitées et repas) des contrats de cession afférents.
- suivi budgétaire
- suivi des équipes artistiques et techniques en tournée
- compréhension globale de la vie d'un spectacle dans tous ses aspects artistiques, contractuels, budgétaires, techniques et organisationnels.

Aide administrative et veille juridique :

- aspects juridique et comptables des productions
- aspects communication et diffusion des spectacles
- Participation à l'élaboration des contrats de cession et des contrats de travail des équipes artistique et technique en tournée
- participation à la vie quotidienne du théâtre
- compréhension globale de l'organisation et du fonctionnement d'un CDN

PROFIL RECHERCHE

- formation en gestion/administration dans le spectacle vivant
- Maîtrise de l'outil informatique. (Outlook, Word, Excel, etc.) ;
- Ponctualité et réactivité ;
- autonomie, initiative, organisation et rigueur
- Curiosité
- Goût du travail en équipe, aisance relationnelle et sens du contact
- Connaissance et appétence pour l'environnement du spectacle vivant

Date limite de candidature : 15 septembre 2023

Prise de poste : 2 octobre 2023

Durée du stage : 5 à 6 mois, à temps complet

Lieu du stage : Théâtre de Sartrouville

Rémunération envisagée : selon barème légal + pass Navigo 50%