

---

## **DESCRIPTION DE L'ORGANISME**

Le Théâtre de Sartrouville et des Yvelines fait partie du réseau des 38 centres dramatiques nationaux. Il est doté de deux salles de spectacle (800 et 250 places), d'une salle de répétition et d'une salle d'audition. Depuis janvier 2023, il est dirigé par Abdelwaheb Sefsaf - auteur, compositeur, metteur en scène et interprète. C'est une fabrique de spectacles vivants pluridisciplinaires qui laisse une place importante à la diversité des formes artistiques et de leurs esthétiques : théâtre, musique(s), danse, arts du cirque, théâtre d'objets, rendez-vous atypiques. Accessible à tous, étendue sur l'ensemble du territoire et ouverte sur le monde la programmation traverse les âges, les cultures, les traditions et les genres. Lieux d'ouverture et de décroisement, il met en avant les nouveaux récits qui auscultent la société d'aujourd'hui. Il porte une attention toute particulière aux œuvres adressées à l'enfance et la jeunesse avec la biennale Odysées en Yvelines, un moment d'effervescence créative unique au service des familles. Pour ce premier mandat quatre artistes aux univers variés sont associés à ce projet : Mathurin Bolze, Margaux Eskenazi, Odile Grosset-Grange et Maurin Ollès – en recherche, en travail ou en dialogue – ils favorisent les pratiques artistiques et le rapprochement entre les habitants et l'art.

## **DESCRIPTION DU POSTE**

Au sein du secrétariat général composé de 3 services : accueil-billetterie, relations publiques - mécénat et communication, vous intégrez un pôle composé de 2 chargé·es de relations publiques, 1 stagiaire attachée aux relations publiques.

## **MISSIONS**

La personne est en charge d'une partie de la prospection de tous les types de publics sur l'ensemble de la programmation sur une partie du territoire des Yvelines.

Il/elle aura en charge la conception et mise en œuvre des projets d'éducation artistique et culturelle et des projets de territoire axés sur la jeunesse, développés par le service ;  
Enfin, il/elle participera activement à la réflexion autour de la vie du lieu.

### **Prospection des publics**

- Mettre en œuvre les campagnes de recherche de public définies par le secrétariat général
- Suivi et développement des relations partenariales
- Suivi et développement des relations partenariales avec les structures du champ éducatif et périscolaire, également sur des enjeux de formation aux enseignants
- Prospection des publics individuels en fonction des temps forts proposés et nourris par l'équipe, et développement du travail avec les structures associatives du territoire.
- Suivi et développement de la relation aux abonné·es : prospection individuelle, mise en œuvre de propositions spécifiques, présentation de saison et relances (courriel et téléphonique)
- Mises à jour régulières du fichier de relais.

### **Actions artistiques**

- Participe à la conception et la mise en œuvre des projets d'éducation artistique et culturelle sur l'ensemble du territoire (élaboration des contenus, présentation de saison, relances courriels et téléphoniques, suivi des réservations...)
- organisation et accompagnement des actions de sensibilisation des élèves,
- accueil des groupes les jours de représentations.
- conception et mise en œuvre des rencontres, visites et autres actions avec le public dit « captif »

## **PROFIL RECHERCHÉ**

- Diplôme de l'enseignement supérieur en gestion des institutions culturelles (ou équivalent)
- Expérience professionnelle de 2 à 3 ans dans une structure culturelle repérée.
- Expérience du terrain dans la prospection
- Grande aisance relationnelle
- Connaissance du secteur culturel et des dispositifs institutionnels liés à l'action artistique.

- Capacités d'organisation, de prise d'initiative et de réactivité
- Capacités d'analyse, de synthèse, et de rédaction
- Aptitude au travail en équipe
- Curiosité, dynamisme, inventivité et disponibilité (soirs et week-ends)
- Maîtrise des outils informatiques et web 2.0, Sirius
- PERMIS B

### **STATUT / TEMPS DE TRAVAIL**

Statut Groupe 5, échelon et salaire selon expérience

Référence : convention Collective Nationale des Entreprises Artistiques et Culturelles

La base hebdomadaire de travail est de 35 heures, avec modulation et planification sur la période.

Télétravail occasionnel, en fonction de l'activité.

Merci d'envoyer votre CV et lettre de candidature à [marieclaudemartin@theatre-sartrouville.com](mailto:marieclaudemartin@theatre-sartrouville.com)